

## Domaine de Pont-Ramond

### Règlement intérieur

#### Préambule

La Ville de Flers, située en Normandie, vous souhaite la bienvenue au Domaine de Pont-Ramond. Nous espérons que vous passerez un agréable séjour dans ces lieux.

La Maison de maître se compose d'une salle de réception de 150 personnes, d'une cuisine spacieuse toute équipée, d'une salle de restauration pour 40 personnes, de 2 salles de réunion de 20 personnes, de sanitaires, d'1 chambre accessible PMR et au 1<sup>er</sup> étage : 6 chambres, représentant 16 couchages, au 2<sup>ème</sup> étage : 6 chambres, représentant 16 couchages et au 3<sup>ème</sup> étage : 6 chambres, représentant 8 couchages.

Le petit gîte se compose d'une salle de 50 personnes, d'une cuisine équipée, de sanitaires, et au 1<sup>er</sup> étage : 4 chambres, représentant 10 couchages.

Un règlement n'est jamais drôle, mais il est fait pour le bien de tous et doit être respecté. Il a pour but de faciliter votre séjour et permet d'avoir un repère en cas de difficulté. La signature du contrat de location vous engage sur les conditions générales de location et sur le présent règlement intérieur du domaine de Pont-Ramond.

#### Article 1 – Durée de location

Les équipements, la Maison de maître et le petit gîte, sont loués pour une période définie lors de la réservation selon les conditions exposées sur le contrat de location. Les locataires ne pourront en aucune circonstance se prévaloir d'un quelconque droit au maintien dans les lieux au-delà de cette durée déterminée.

#### Article 2 – Liste du mobilier et du matériel intérieur mis à disposition

##### **Maison de maître :**

Mobilier salon RDC :

- Télévision
- Lecteur DVD
- Salon (5 fauteuils & 1 table)
- Salon enfants (4 chaises & 3 tables)

Cuisine :

- 1 piano
- 3 réfrigérateurs
- 1 sauteuse professionnelle
- 1 four électrique professionnel
- 2 fours de remise en température
- 1 armoire de maintien au chaud + chauffe assiettes

- 1 four micro-onde
- 1 lave-vaisselle professionnel
- Tout le nécessaire de cuisine...

**Petit gîte :**

Mobilier de la salle :

- 10 tables
- 50 chaises

Cuisine :

- 1 plaque de cuisson
- 1 four électrique
- 1 four micro-onde
- 1 cafetière
- 1 bouilloire
- 1 lave-vaisselle

Mobilier du 1<sup>er</sup> étage :

- 4 chevets
- 10 couchages

Il est possible de souscrire l'option draps.

Article 2 – Utilisation des lieux

Le locataire devra respecter le caractère paisible des lieux et en faire un usage conforme à leur destination. Les lieux seront à partager avec les autres locataires. Le respect des rythmes de chacun doit être pris en compte. Le volume sonore à l'intérieur du bâtiment et à l'extérieur du bâtiment doit être contenu afin de respecter les autres locataires et la tranquillité du voisinage. Le client assurera lui-même le contrôle des incidences nées de la manifestation ou de sa location aux abords du gîte.

En cas de conflit et ou de plainte, la Ville de Flers se réserve le droit d'exclure les locataires des équipements.

L'aménagement a été conçu pour une utilisation optimum pour la durée et la qualité d'accueil, aussi, la literie, mobilier et objets divers ne devront pas être déplacés, ni dans d'autres pièces, ni à l'extérieur.

Dans la grande salle de la Maison de maître, **l'utilisation de punaises, de clous, de vis ou tout ce qui est susceptible de faire un trou, est proscrite.**

Tout matériel sorti à l'extérieur (tables, chaises) doit être rangé.

Article 3 – Consignes de sécurité et de bienséance

Il est formellement interdit de fumer à l'intérieur des équipements.

En cas d'urgence, avertir les secours et si vous êtes formé, en cas d'incendie, vous pouvez utiliser les extincteurs placés dans le gîte. Seul le gestionnaire est habilité à intervenir sur le Système de Sécurité Incendie.

Les consignes de sécurité et les numéros d'urgence sont apposés dans le hall, les chambres et à l'accueil (18 pour les pompiers, 15 pour le Samu, 17 pour les gendarmes, 112 pour les services d'urgence par téléphone portable).

En cas de problème, appeler le gestionnaire du site au 06.43.70.79.22.

Etant donnée la classification de la Maison de maître, une veille de nuit est assurée soit par le gestionnaire du site, soit par un prestataire privé, en étant le plus discret possible.

Les feux d'artifice sont interdits sur l'ensemble du Domaine.

#### Article 4 – Les animaux

Les animaux domestiques (chats & chiens) sont tolérés au rez-de-chaussée des équipements.

Le certificat de vaccination devra être présenté au gestionnaire du site lors de l'état des lieux entrant.

**Les animaux resteront dans les pièces à vivre, et sont strictement interdits dans les chambres.**

#### Article 5 – La cheminée

Dans la Maison de maître, **l'utilisation de la cheminée est formellement interdite**, dans la mesure où elle dysfonctionne.

Dans le petit gîte, en cas d'utilisation de la cheminée intérieure, le nettoyage devra être effectué par le locataire avant son départ.

La cheminée ne doit être utilisée et alimentée que par des adultes.

Le bois est fourni dans le cadre du prix de la location.

#### Article 6 – Le ménage

Les équipements doivent être restitués propres et bien rangés. Le locataire est tenu d'entretenir les lieux loués et de les rendre en bon état de propreté.

Le ménage doit être réalisé en fin de location : le rangement des salles (rangement du mobilier), le nettoyage de la vaisselle, le rangement et nettoyage des cuisines et des chambres (enlever les draps, vider les poubelles et balayer).

Chacun est tenu de s'abstenir de toute action qui pourrait nuire à la propreté, à l'hygiène et à l'aspect du site tant à l'intérieur des locaux qu'à l'extérieur et aux environs.

**La Ville de Flers se réserve le droit de conserver tout ou partie du dépôt de garantie en cas de non-respect de cette clause** (le montant sera calculé sur la base du coût horaire de l'agent et du temps passé).

#### Article 7 – Les ordures ménagères

Des poubelles sont mises à disposition pour les déchets.

Des containers pour le tri sélectif (verre, carton/plastique et compost) sont à disposition (à côté du barbecue).

Il est demandé de ne rien laisser dans les poubelles des salles de bain et de la cuisine et de les rendre propres.

#### Article 8 – Liste du matériel extérieur mis à disposition

- une table de tennis de table
- un barbecue
- un city-stade
- un boulodrome
- un baby-foot
- une table de pique-nique
- deux bancs extérieurs
- un accès direct à la forêt de Halouze
- cinq mange-debouts & 15 tabourets hauts

Outre le respect de ces installations, le barbecue est utilisable été comme hiver à condition de prévoir son charbon. Il vous est demandé de nettoyer le barbecue après utilisation.

Les gîtes se trouvant en bordure d'une forêt, il est absolument interdit d'allumer un feu ouvert en quelque endroit que ce soit sur la propriété et aux alentours.

En aucun cas le locataire ne pourra prendre du bois dans la forêt pour le faire brûler dans les cheminées ou sur les barbecues.

Aucun papier ou déchet d'aucune sorte ne saurait être laissé dans la forêt et sur le Domaine. Les tentes, plantées sur le terrain pour un complément de couchages, sont tolérées au nombre de 3 maximum. Elles seront installées dans un périmètre délimité par le propriétaire.

#### Article 9 – Le stationnement et la circulation

Les voitures seront garées sur les parkings prévus à cet effet (56 places sur celui du haut et 20 places sur celui du bas).

Il est strictement interdit de se garer sur le parvis.

La vitesse de circulation sur le Domaine est de 30 km/h.

Il est interdit de circuler sur les pelouses.

Les camping-cars sont autorisés sur le Domaine. Ils stationneront sur le parking. Aucune vidange, ni plein d'eau ne pourront être réalisés sur le site.

#### Article 10 – Les dégradations

En cas de dégradation, informez le propriétaire de tout sinistre et des dégradations se produisant dans les lieux loués, même s'il n'en résulte aucun dommage apparent au moment de l'état des lieux.

En cas de perte ou dégradations d'élément du domaine occasionnés par le locataire, le montant du dépôt de garantie sera minoré du coût de remise en état ou des frais de remplacement sur présentation de justificatifs par le propriétaire, et ce, dans un délai maximum de deux mois.

Les usagers sont responsables pécuniairement de toutes les dégradations qu'ils pourraient causer par leurs faits et gestes. Ils sont responsables de tous les incidents ou accidents qui pourraient survenir à eux ou aux tiers du fait de leur inobservation du présent règlement, ils devront se conformer aux conditions générales de vente.

#### Article 11 – Les clés

Les portes d'entrée des équipements sont munies de serrures à clés. Les clés sont remises à l'entrée dans les lieux et restituées lors de l'état des lieux sortant.

Lors de toute sortie des gîtes, vous êtes tenus de fermer les lieux.

En cas de non-respect de cet article, il vous incombe la responsabilité de tous vols, dégradations et autres dégâts matériels qui feront l'objet d'une facturation.

Pour tous objets appartenant aux résidents, le locataire est tenu de faire lui-même sa déclaration à son assurance et le gîte décline toute responsabilité.

#### Article 12 – Eau, électricité et chauffage

La fourniture de l'eau, de l'électricité et du chauffage est incluse dans le prix de la location. Dans un souci de respect environnemental, il est demandé d'éteindre les lumières lorsqu'on quitte une pièce, de ne pas laisser couler l'eau inutilement, et pour économiser le chauffage, de ne pas laisser les portes et fenêtres ouvertes trop longtemps.

#### Article 13 – Le téléphone et la WIFI

Les numéros d'urgence sont : 18 (pompiers), 15 (Samu). D'autres renseignements sont à votre disposition sur le tableau d'affichage prévu à cet effet dans le hall. Tous les réseaux de téléphone portable fonctionnent sur le site.

La Wifi ne fonctionne qu'au rez-de-chaussée de la Maison de maître. Il est indispensable de se conformer à la charte et conditions d'utilisation de la connexion WIFI.

#### Article 14 – Panne ou dysfonctionnement

En cas de panne ou dysfonctionnement d'un des appareils mis à disposition, veuillez contacter le gestionnaire du site au n° suivant : 06.43.70.79.22.

Nous déciderons ensemble de la marche à suivre et ferons au mieux pour remédier au plus vite à la situation. En aucun cas vous ne pourriez solliciter le remboursement de dépannage ou réparation dont vous auriez pris seul l'initiative.

#### Article 15 – La taxe de séjour

La taxe de séjour est applicable sur le territoire de la Ville de Flers. L'encaissement de cette taxe vous sera demandé en sus du prix de la location.

Le tarif applicable est affiché dans les gîtes et sont actualisés chaque année. Elle est calculée selon le nombre de personnes hébergées et le nombre de nuitées.

Les mineurs (- de 18 ans) ne sont pas assujettis à la taxe de séjour.

#### Article 16 – La signature du contrat

La signature du contrat de location valide la prise de connaissance du présent règlement intérieur, et des conditions générales de location. Aucune négociation tarifaire ne sera possible.

Le non-respect des consignes de sécurité, des engagements contractuels, du règlement intérieur donnent droit à la Ville de Flers à un arrêt immédiat de la location. Dans ce cas, aucun remboursement ne sera accordé, comme il est stipulé dans les conditions générales de location.

Flers, le 1<sup>er</sup> Janvier 2026

Le propriétaire,  
La Ville de Flers

